



ประกาศ เทศบาลตำบลบ้านก่อน
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านก่อน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุของเทศบาลตำบลบ้านก่อนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลบ้านก่อน ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสงกรานต์ สาริกา)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านก่อน

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลบ้านถ่อน อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
1	ต.ค 65-ก.ย.2566	<u>งานบริหารงานทั่วไป</u> วัสดุสำนักงาน สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
2	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
3	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุงานบ้านงานครัว สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
4	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุก่อสร้าง สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น และเหมาะสม

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
5	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
6	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	300,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
7	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
8	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุเครื่องแต่งกาย สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
9	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุคอมพิวเตอร์ สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
10	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุเครื่องดับเพลิง สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
11	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุจรรยา สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
12	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุอื่น ๆ สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
13	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ประชุมสำนักงาน จำนวน 20 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
14	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
15	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้นวางเอกสาร 2 ชั้น จำนวน 20 ช่อง จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,200.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
16	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดโต๊ะกราบพระพร้อมเบาะ รองเข่า จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
17	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บชุดดับเพลิง จำนวน 1 ตู้	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	850,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
18	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแคว้น จำนวน 1 คัน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	850,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
19	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,500.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
20	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ชุดไม้ค้ำห้องประชุม จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000.00			โดยเฉพาะ เจาะจง	7	
21	ม.ค.-มี.ค.2566	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	32,000.00			โดยเฉพาะ เจาะจง	5	
22	ม.ค.-มี.ค.2566	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,000.00			โดยเฉพาะ เจาะจง	5	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
23	ต.ค 65-ธ.ค.2565	แผนงานสาธารณสุข วัสดุงานบ้านงานครัว สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	200,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
24	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ สภาพคงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	43,500.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
25	ม.ค.-ก.ย.2566	งานบริหารงานคลัง วัสดุสำนักงาน สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	120,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
26	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุงานบ้านงานครัว สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	5,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
27	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สภาพคงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	5,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
28	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุคอมพิวเตอร์ สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	90,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
29	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุอื่น ๆ สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	5,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
30	เม.ย.-ก.ย.2565	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	4,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
31	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 3 ฟุต จำนวน 1 หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	4,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
32	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนสูงบานกระจก จำนวน 1 หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	7,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
33	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด (มอก.) จำนวน 1 หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	5,700.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
34	เม.ย.-ก.ย.2566	แผนงานการศึกษา วัสดุสำนักงาน สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
35	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุงานบ้านงานครัว สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	10,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
36	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุคอมพิวเตอร์ สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
37	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อนพร้อม ที่พักแขน จำนวน 1 ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	4,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
38	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร 2 บาน เปิดล่าง ล็อกกุญแจได้ ด้านบนโล่งมี 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศึกษา	8,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
39	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศึกษา	22,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
40	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม (นม) โรงเรียน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	772,616.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
41	เม.ย.-ก.ย.2566	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพด.เทศบาลตำบลบ้านถ่อน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	50,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	90	
42	เม.ย.-ก.ย.2566	โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านโพงาม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	150,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	90	
43	เม.ย.-ก.ย.2566	<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u> วัสดุสำนักงาน สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองสวัสดิการฯ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	10,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
44	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุคอมพิวเตอร์ สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุในการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหรือ หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองสวัสดิการฯ	แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	10,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
45	ต.ค 65-ก.ย.2566	<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u> วัสดุสำนักงาน สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	30,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
46	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	300,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม
47	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุก่อสร้าง สภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	287,091.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทา ตามความจำเป็น และเหมาะสม

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
48	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	60,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
49	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	80,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
50	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	1,200,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
51	เม.ย.-ก.ย.2566	วัสดุเครื่องแต่งกาย สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพในระยะ เวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	19,700.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น และเหมาะสม
52	ต.ค 65-ก.ย.2566	วัสดุคอมพิวเตอร์ สภาพไม่ คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	30,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
53	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	4,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
54	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำนักงาน ปั้มน้ำแบบจุ่ม ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 2 ตัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	15,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
55	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องปั้มน้ำสารเคมี ขนาดแรงดัน 3.0 บาร์ จำนวน 4 ตัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	44,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
56	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งด้วย ไฟฟ้า จำนวน 6 ตัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	171,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
57	ต.ค.-ธ.ค.2565	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 4 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	38,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
58	ม.ค.-มี.ค.2566	ครุภัณฑ์โรงงาน สว่านแบตเตอรี่ แบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	3,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
59	ม.ค.-มี.ค.2566	ครุภัณฑ์โรงงาน สว่านไฟฟ้าแบบสาย กำลัง มอเตอร์สูง 650 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	5,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
60	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำรวจ กล้องระดับ จำนวน 1 ตัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	30,500.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
61	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์สำรวจ เทปวัดระยะล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	6,500.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
62	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	17,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
63	ม.ค.-มี.ค.2566	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ Multifunction แบบฉีดพร้อม ติดตั้งถังหมึก จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	7,500.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	
64	เม.ย.-ก.ย.2566	ครุภัณฑ์อื่น ๆ ตู้ควบคุมการทำงานเครื่องสูบน้ำ แบบอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	32,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	5	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
65	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 (หน้าบ้านนายปัญหา-บ้านนางสาววิมลชอยที่ 5)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	130,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
66	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 (ซอยผ้ากิโล-บ้านโนนศิลา)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	500,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
67	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 (สายหน้าบ้านนายธรรม-บ้านก้านช่วย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
68	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 (จากวัดป่าทรงธรรม-ไปฮ่องไผ่)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	150,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
69	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านถ่อนใต้ (ซอยบ้านครูกัน)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	350,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
70	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านดอนแดง (บ้านนายรุ่ง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	560,000.00			โดยวิธี e-bidding	60	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
71	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 (จุด เริ่มต้นโครงการบ้านหัวหน้า นายรัฐสิทธิ์-หน้าบ้านก้านันช่วย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	500,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
72	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านหนองกก (บ้านยายพอง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	170,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
73	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 (ซอยทรงธรรม 2)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	280,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
74	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 (ซอยโพธิ์ศรี 2)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	220,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
75	เม.ย.-ต.ค.2566	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านโพนเจริญ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	370,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
76	ต.ค.65-มิ.ย. 2566	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	20,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	30	

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน			
77	เม.ย.-มิ.ย. 2566	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีต แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านถ่อนใต้ (ซอยบ้านครูเพชร)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	180,000.00			โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	60	
78	ต.ค.65-ก.ย.2566	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านดอนแดง (สายไปโรงสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	4,700,000.00	โดยวิธี e-bidding	120	