

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านดอน

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,893,805 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,423,005 บาท
งบกลาง	รวม	14,423,005 บาท
งบกลาง	รวม	14,423,005 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	751,721 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สถาบันการเงินซึ่งกู้เงินเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 8 ปี ในปี 5/2567 ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1913/102/2561 ลงวันที่ 3 กันยายน 2561 (กองคลัง) -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 0288 ลงวันที่ 16 มกราคม 2562</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	61,966 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ให้แก่สถาบันการเงินซึ่งกู้เงินเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล กำหนดจ่ายดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี ระยะเวลา 8 ปี ในปี 5/2567 ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1913/102/2561 ลงวันที่ 3 กันยายน 2561 (กองคลัง) -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 0288 ลงวันที่ 16 มกราคม 2562</p>		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562</p>		

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่เทศบาลตำบลบ้านถ่อน โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 	<p>จำนวน 9,830,400 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 	<p>จำนวน 2,256,000 บาท</p>

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p>	จำนวน	66,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p>	จำนวน	150,395 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>1. เงินสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านถ่อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	200,000 บาท

2. เงินทุนส่งเสริมกิจการสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย รายปี โดยพิจารณา จากรายรับจริงประจำปี ที่ผ่านมาของ สมาชิก ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุก ประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของงบ ประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 750,000 บาท (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555
 - เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556
3. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านถ่อน จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านถ่อน เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริม สร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วย หลักการประชามชนออมหนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบหนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน (กองสวัสดิการสังคม)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 751,523 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ...3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัดและกองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560</p>		

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่ลูกจ้างประจำ ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,039,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,375,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้</p> <p>(1)เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2)เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้		
(1)เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือน ละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน		
(2)เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตรา เดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 12 คน จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีรองนายก
เทศมนตรี แยกดังนี้

(1)เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000
บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

(2)เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ
3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน 198,720 บาท
--	----------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1)เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีอัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(2)เงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท/คน จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,490,400 บาท
--	------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล แยกดังนี้

(1)เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(2)เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(3)เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 10 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,751,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,918,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล(สำนักปลัด)จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,918,300 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิสำนักปลัด จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,422,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ สำนักปลัด จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	158,460 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงาน เทศบาล ผู้มีสิทธิ สำนักปลัด จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 158,460บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน		
งบดำเนินงาน	รวม	5,108,620 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 620,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน จำนวน 90,000 บาท
ท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการอื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบที่
กฎหมายกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0804.4/
ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวง
การคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558
(คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546
(คณะกรรมการสอบสวนวินัย)
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติ
หน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
ทำยระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนสมาชิก อปพร.เทศบาล ที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองาน
ของเทศบาล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค่าตอบแทนสมาชิก อปพร.เทศบาล
ที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลืองานของเทศบาล

<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 0.5 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่มาประชุมในกิจการของสภาฯ ที่ได้รับค่าตอบแทนเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>	จำนวน	360,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,050,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งแรงงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งแรงงาน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	1,080,000 บาท
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารังวัดตรวจสอบทางสาธารณสุข ประโยชน์ ค่ารังวัดตรวจสอบคลองส่งน้ำสาธารณสุขประโยชน์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(สำนักปลัด)เช่นค่า
ถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซັกฟอก,ค่า
กำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน
(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน),ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์,
ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
คดีตามคำพิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบ
แผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้าง
ปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์,ค่า
จ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง,ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน
หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง,ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อ
ใช้ในอาคาร,ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร,ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พวง
ภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
ต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317
ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาล ตำบลบ้านถ่อนหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การ แลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลตำบลบ้านถ่อนเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือ ชักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟัง ปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 1)การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 2)การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3)การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 4)การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5)การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- 6)การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทาง

ไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารใน
 กรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และ
 เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุม
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766
 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการหารือ
 จำนวน 30,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ
 กรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

ค่าช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ (เพื่อเป็นค่าช่วยเหลือ
 ประชาชน ในด้านอื่นๆ การฟื้นฟู เยียวยา สงเคราะห์ และบรรเทา
 ผลกระทบของประชาชนฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
 ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2566

ค่าเช่าที่ราชพัสดุและค่าธรรมเนียมการต่อสัญญาเช่า	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ราชพัสดุและค่าธรรมเนียมการต่อสัญญาเช่า
 ให้กับสำนักงานธนารักษ์พื้นที่หนองคาย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง) เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>

โครงการกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเนื่องในโอกาสวันสมเด็จพระนารายณ์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเนื่องในโอกาส วันสมเด็จพระนารายณ์ (วันที่ 11 กรกฎาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566

โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันที่ 13 ตุลาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 (วันที่ 28 กรกฎาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมาเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (3 มิถุนายน ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566

<p>โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย (วันที่ 18 มีนาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันปียมหาราช</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันปียมหาราช (วันที่ 23 ตุลาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์(วันที่ 6 เมษายน ของทุกปี)เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการจัดงานวันพระราชพิธีบรมราชาภิเษกพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันพระราชพิธีบรมราชาภิเษกพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 (วันที่ 4 พฤษภาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566

โครงการจัดงานวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (วันที่ 2 เมษายน ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่อง

เสียงเต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566

โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ (วันที่ 5 ธันวาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ (วันที่ 12 สิงหาคม ของทุกปี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการจิตอาสา ทำความดีเพื่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสา ทำความดีเพื่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		

<p>โครงการดำเนินกิจกรรม 5 ส.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการดำเนินกิจกรรม 5 ส.</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้วไข ครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารและศึกษาดูงานนอกสถานที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารและศึกษาดูงานนอกสถานที่ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการบำรุงซ่อมแซมรักษาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	จำนวน	200,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	685,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน(สำนักปลัด)ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาเป่า ตาช่างขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบน้ำยาลบคำผิด ผิวเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุดของเอกสาร ตลับผงหมึกน้ำหมึกปริ้นซ์ เทป พีวีซี แบบใส ที่จุดเทียนชนวนทองเหลือง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด) ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพัน สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(สำนักปลัด)ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ

ประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกรายจ่ายสิ่งของที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน อาหารเสริม(นม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด) ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ลวดพาดผ้า น้ำมันทาไม้ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปูเหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาท่อต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด) ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมบล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัช กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด) เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ วารสาร เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน(สำนักปลัด) เสื้อ
กางเกงเครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด
หมวก ผ้าผูกคอ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ
(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ
ชุดดับเพลิง วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็ม
เครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(สำนักปลัด)ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผลฮาร์ด
ดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด แอมป์โมรีชิป เช่น เม้าส์ พรินเตอร์ เครื่อง
กระจายสัญญาณ แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึก
ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดี
รอม แบบออปติคัล เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงทุกประเภท(สำนัก
ปลัด) เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อม
กับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ตะขอดับเพลิง เต็ม
น้ำยาเคมีสำหรับเครื่องดับเพลิง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุดับ
เพลิง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการจราจร (สำนักปลัด) สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผงแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ กระจกโพลีคาร์บอเนต กระจกโค้งจราจร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ (สำนักปลัด) ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่ายอื่นๆ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>1,753,620 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน รวมถึงค่าไฟฟ้าสำหรับทรัพย์สินหรืออาคารและค่าส่วนเกินของไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะของหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,500,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	38,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของสำนักงาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ แยกดังนี้</p> <p>ค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน จำนวน 28,800 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านถ่อนที่ใช้ในการติดต่อราชการ, ศูนย์ อปพร.ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาล</p> <p>ค่าบริการโทรศัพท์ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 9,600 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเหมาจ่ายรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม แยกดังนี้</p> <p>ค่าบริการให้เช่าระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 134,820 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายค่าบริการให้เช่าระบบกล้องวงจรปิด NT Smart CCTV Rental Service (11,235 บาท/เดือน)</p> <p>ค่าบริการอินเทอร์เน็ต จำนวน 38,400 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ตเทศบาลตำบลบ้านถ่อน (3,200 บาท/เดือน)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</p>	<p>จำนวน 173,220 บาท</p>
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 15,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้บริการค่าเช่าพื้นที่และค่าลงทะเบียนโดเมนเนมเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านถ่อน (www.banthon.go.th)</p> <p>ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 7,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน 22,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	555,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	255,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำนักปลัด) จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้ -เป็นเก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อน พร้อมที่พักแขนสองด้าน -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		
ตู้เก็บชุดดับเพลิง	จำนวน	16,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เก็บชุดดับเพลิง (สำนักปลัด) จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะขนาด120x160x50 ซม. กระจกเซฟตี้ ชั้น 3 ชั้น พร้อมราวแขวนชุด 1 ราว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบ ราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ตู้เก็บเอกสาร สำหรับสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กแบบ 2 บาน (สำนักปลัด) จำนวน 1 ตู้</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 ครุภัณฑ์สำนักงาน ลำดับที่ 10.14.1 หน้า 84</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง (สำนักปลัด) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 ครุภัณฑ์สำนักงาน ลำดับที่ 6.5 หน้า 65</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	19,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำนักงาน (สำนักปลัด) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลำดับที่ 11 หน้า 6</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ค่าซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำดับเพลิง เช่น เปลี่ยนระบบไฮดรอลิค ซ่อมแซมถังบรรจุน้ำ วาล์วเปิด-ปิดน้ำ และอะไหล่ที่เกี่ยวข้อง เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ รถกระบะสี่ประตู -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท	
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงห้องประชุมสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงห้องประชุมสำนักงาน ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p> <p>-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566</p>			
โครงการสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์	จำนวน	200,000 บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นโครงการสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์ ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p> <p>-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566</p>			
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,200,300 บาท	
งบบุคลากร	รวม	2,626,000 บาท	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,626,000 บาท	
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,019,000 บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล ของกองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 -2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล ของ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3 ปี (พ.ศ.2567 -2569) ของ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาล ของกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3 ปี (พ.ศ.2567 -2569) ของ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	289,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำของกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3 ปี (พ.ศ.2567 -2569) ของ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของ กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3 ปี (พ.ศ.2567 -2569) ของ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ของกองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 -2569) ของ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,510,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	370,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ของกองคลัง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการให้กับในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดย ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ของกองคลัง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ของกองคลัง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	910,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี การพัสดุ การจัด เก็บรายได้ แผนกภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการจัดเก็บรายได้ จำนวน 5 ราย ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	จำนวน	540,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร
 ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน
 ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ
 ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น
 ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี ค่าปรับปรุงระบบ
 การจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำของ
 ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับ

สัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่าย ขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัย
 ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่ม
 เดิม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/
 ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/
 ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/
 ว1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกจ่ายได้สำหรับ กรณี
 หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม หรือกรณี
 การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการตามภารกิจของหน่วยงานอื่นหรือ
 หน่วยงานที่กำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน
 การบัญชี การพัสดุ และการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลบ้าน
 ถ่อน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น ตาม

กฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (กองคลัง)

ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลบ้านถ่อน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อนเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

โครงการประชาสัมพันธ์ในการจัดเก็บภาษี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี เอกสารเผยแพร่ แผ่นพับ รวมถึงสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์อื่น ๆ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 17 ข้อที่ 1

<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบแผนที่ภาษี เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ของเทศบาลตำบลบ้านดอน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 17 ข้อที่ 1</p>		
<p>โครงการออกบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการออกบริการรับชำระภาษี นอกสถานที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการดำเนินงาน นอกสถานที่ของเทศบาลตำบลบ้านดอน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 18 ข้อที่ 3</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ รวมทั้งทรัพย์สิน อื่นๆที่เทศบาลตำบลบ้านดอนดูแลรับผิดชอบ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	220,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เชง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	64,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	64,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว</p> <p>-โดยมีคุณลักษณะ เป็นเก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อน พร้อมที่พักแขนสองด้าน</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ</p> <p>-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2562</p>		

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบเปิด 2 บานทึบ จำนวน 2 ตัว -เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม 2565 ครุภัณฑ์สำนักงาน ลำดับ ที่ 10.14.1 หน้า 84 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดหัวเข็ม แบบแคร์สัน จำนวน 1 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 41 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		

เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Thermal Printer)	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบเสร็จแบบพกพา		
จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน		
-มีระบบการพิมพ์แบบ Direct Thermal		
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า 200 Dpi		
-มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 60 mm/วินาที		
-ใช้สำหรับกระดาษหน้ากว้างไม่น้อยกว่า 80 mm		
-รองรับการพิมพ์บาร์โค้ด		
-มีช่องเชื่อมต่อ การเชื่อมต่อ แบบ USB Bluetooth		
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ		
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง		
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ		
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467		
ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	3,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง		
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา		
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ		
เศรษฐกิจ		
และสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 45		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467		
ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	367,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	367,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	367,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	367,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการฝึกอบรม จัดตั้ง อปพร	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชุด ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>-ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการรณรงค์และให้ความรู้การขับขี้อย่างปลอดภัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชุด ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565</p>		

โครงการรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ</p> <p>-ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่2/2566</p>		
โครงการลดอุบัติเหตุและการสูญเสียชีวิตทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และ สงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการปฏิบัติงานตั้งจุดตรวจ และบริการประชาชน ในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์</p> <p>-ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่2/2566</p>		
โครงการให้ความรู้ในการระงับอัคคีภัยแก่ประชาชน/เยาวชนใน สถานศึกษาและชุมชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 แห่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/25656</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,083,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	924,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	924,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	762,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองการศึกษา อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 1 คน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน กองการศึกษา ฯ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,099,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>130,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านผู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานเทศบาล กองการศึกษาฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล
สังกัดกองการศึกษาฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	745,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริการต่างๆ และค่าจ้างเหมา
แรงงานบุคคลเกี่ยวกับงานด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม
และนันทนาการ และงานบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ
ค่าเย็บเข้าเล่มหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28
มีนาคม 2566
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30
กันยายน 2565
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
-----------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการต่าง ๆ เช่น ค่ารับรอง/ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล/คณะผู้มาตรวจเยี่ยมศึกษาดูงาน/คณะกรรมการตรวจนิเทศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/พนักงานจ้าง ของกองการศึกษาฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (กองการศึกษา)

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียน	จำนวน	80,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการค่าลงทะเบียนอบรมในราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงปรับปรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินและอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ภายในกองการศึกษาและ ศพด. ทั้ง 2 ศูนย์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงานของกองการศึกษา เช่น กระดาษ ปากกา,แฟ้มเก็บเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ไม้กวาด แปรงถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำ กระดาษชำระ ผ้าปูโต๊ะ สบู่ ถังน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จาน ชาม แก้วน้ำ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ให้กับกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น หมึกพิมพ์ แผ่น CD เม้าส์ เครื่องอื่นและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	174,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบ้านถ่อนจำนวน 2 ศูนย์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ตของกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบ้านถ่อนจำนวน 2 ศูนย์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	34,000 บาท

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุณวม จำนวน 1 ตัว	จำนวน	4,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุณวม มีล้อเลื่อนพร้อมที่พักแขนทั้ง 2 ด้าน</p> <p> -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p> -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p> -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	จำนวน	8,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ทำจากไม้พาร์ติเกิ้ล บอร์ด เคลือบผิวเมลามีนทั้งตัว ขนาด 150 x 75 x 75 cm. มีลิ้นชัก ด้านข้าง 2 ช่อง</p> <p> -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p> -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p> -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	48,000 บาท
จำนวน 2 เครื่อง		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลำดับที่ 10 หน้า 6
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,502,300 บาท
--	------------	----------------------

งบบุคลากร	รวม	3,349,000 บาท
------------------	------------	----------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,349,000 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,802,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 คน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของพนักงานครูเทศบาล ระดับ ครู คศ.3 รวมจำนวน 3 คน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะตำแหน่งพนักงานครู เทศบาล ระดับ ครู คศ.3 และระดับ ครู คศ.2 รวมจำนวน 5 คน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>390,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 519,000 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา และผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ(สมทบ)ตั้งไว้ 370,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูดูแลเด็กจำนวน 3 อัตรา และผู้ช่วยหัว หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 18,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>907,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,825,300 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานครู เทศบาล สังกัดกองการศึกษา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,013,500 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเยาวชนอายุไม่เกิน 12 ปี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลบ้านถ่อน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการปฐมนิเทศและอบรมผู้ปกครองเด็กปฐมวัย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปฐมนิเทศและอบรมผู้ปกครองเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี ให้กับเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าวัสดุ ค่าของขวัญ ของรางวัล เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	60,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) ศพด.บ้าน โพนงาม</p>	จำนวน	5,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กนักเรียน ของเด็กจำนวน 26 คนๆละ 200 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนงาม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ ที่ 2/2566</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านถ่อน</p>	จำนวน	88,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่อง เล่นพัฒนาการเด็กจำนวน 48 คน คนละ 1,836 บาท ให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านถ่อน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ ที่ 2/2566</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนงาม</p>	จำนวน	47,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่อง เล่นพัฒนาการเด็ก จำนวน 26 คน คนละ 1,836 บาท ให้กับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนงาม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ ที่ 2/2566</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้ เรียน)ศพด.ตำบลบ้านถ่อน</p>	จำนวน	22,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้กับเด็กนักเรียน จำนวน 48 คนๆละ 464 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล บ้านถ่อน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ ที่ 2/2566</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้ เรียน)ศพด.บ้านโพนงาม</p>	จำนวน	12,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้กับเด็กนัก เรียน จำนวน 26 คนๆละ 464 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโพนงาม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ ที่ 2/2566</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)ศพด .ตำบลบ้านถ่อน	จำนวน	15,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้กับเด็กนักเรียน จำนวน 48 คนๆละ 325 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านถ่อน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)ศพด .บ้านโพนงาม	จำนวน	8,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้กับเด็กนักเรียนจำนวน 26 คนๆละ 325 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนงาม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่าใช้จ่ายอาหารกลางวัน)ศพด.ทต.บ้านถ่อน	จำนวน	363,900 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านถ่อน ในอัตราคนละ 27 บาท / 55 คน / จำนวน 245 วันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถ่อน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)ศพด.ทต .บ้านถ่อน	จำนวน	9,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กนักเรียน ของเด็กจำนวน 48 คนๆละ 200 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถ่อน</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน) ศพด .บ้านโพนงาม	จำนวน	308,700 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนงาม ในอัตราคนละ 36 บาท /35 คน /จำนวน 245 วัน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนงาม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)ศพด .ทต.บ้านถ่อน	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับเด็กนักเรียนจำนวน 48 คนๆละ 290 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถ่อน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)ศพด .บ้านโพนงาม	จำนวน	7,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับเด็กนักเรียนจำนวน 26 คนๆละ 290 บาท ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566		
ค่าวัสดุ	รวม	771,800 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

771,800 บาท

- 1.วัสดุอาหารเสริม(นม) โรงเรียนชุมชนบ้านถ่อน ตั้งไว้ 292,900.-บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน ระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 150 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน
- 2.วัสดุอาหารเสริม(นม)โรงเรียนโพธิ์กลางามวิทยา ตั้งไว้ 244,100.-บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน ระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 125 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน
- 3.วัสดุอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์งาม ตั้งไว้ 68,400.-บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียน ระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 125 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน
- 4.วัสดุอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านถ่อน ตั้งไว้ 107,400 บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กนักเรียน จำนวน 55 คน ๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน
- 5.วัสดุอาหารเสริมนม(สมทบ)โรงเรียนชุมชนบ้านถ่อนตั้งไว้ 24,200.-บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริมนม(สมทบ)ในกรณีที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป(กำหนดวัตถุประสงค์)ไม่เพียงพอสำหรับการจัดซื้ออาหารเสริมนม ให้แก่นักเรียนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่6 จำนวน 150 คนๆละ 0.62 บาท จำนวน 260 วัน
- 6.วัสดุอาหารเสริมนม (สมทบ)โรงเรียนโพธิ์กลางามวิทยาทั้งไว้ 20,200.-บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริมนม (สมทบ) ในกรณีที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป(กำหนดวัตถุประสงค์)ไม่เพียงพอสำหรับการจัดซื้ออาหารเสริมนม ให้แก่เด็กนักเรียนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 125 คนๆละ 0.62 บาท จำนวน 260 วัน
- 7.วัสดุอาหารเสริม(สมทบ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์งาม ตั้งไว้ 5,700.-บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริมนม(สมทบ)ในกรณี

ที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป(กำหนดวัตถุประสงค์)ไม่เพียงพอ
สำหรับการจัดซื้ออาหารเสริมนมให้แก่เด็กนักเรียน
จำนวน 35 คนๆละ0.62 บาท จำนวน 260 วัน

8.วัสดุอาหารเสริมนม(สมทบ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลบ้านถ่อน ตั้งไว้ 8,900.-บาท เพื่อจัดซื้ออาหารเสริมนม
(สมทบ)ในกรณีที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป(กำหนดวัตถุประสงค์)
ไม่เพียงพอสำหรับการจัดซื้ออาหารเสริมนม ให้แก่เด็กนักเรียน
จำนวน 55 คน ๆละ 0.62 บาท จำนวน 260 วัน

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,328,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,328,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนชุมชน บ้านถ่อน	จำนวน	660,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล-ประถม ศึกษาปีที่ 6 จำนวน 150 คนๆละ 22 บาท จำนวน 200 วัน ตาม แนวทาง/หนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนโพนศิลา งามวิทยา	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล-ประถม ศึกษา ปีที่ 6 จำนวน 125 คนๆละ 24 บาท จำนวน 200 วัน ตาม แนวทาง/หนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ละ 22 บาท จำนวน 200 วัน ตามแนวทาง/หนังสือสั่งการ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่ออุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านถ่อน,โรงเรียนโพนศิลา งามวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี		
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านถ่อน ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ คุณธรรมนำความรู้	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านถ่อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการคุณธรรมนำความรู้		

<p>อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านถ่อนโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถภาพกำลังกายและกำลังใจ</p> <p> เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโรงเรียนโพธิ์ศิลางามวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถภาพกำลังกายและกำลังใจ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านถ่อนโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถภาพกำลังกายและกำลังใจ</p> <p> เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านถ่อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการกีฬาส่งเสริมสมรรถภาพกำลังกายและกำลังใจ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนโพธิ์ศิลางามวิทยา ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p> เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโรงเรียนโพธิ์ศิลางามวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโรงเรียนถ่อนวิทยาโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยดีและอบายมุข</p> <p> เพื่ออุดหนุนโรงเรียนถ่อนวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยดีและอบายมุข</p>	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	510,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนไซริงค์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนและขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการส่งเสริมอาหารปลอดภัยและตลาดสดน่าซื้อ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากรค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าชุด ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าและขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนไซริงค์ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการสำรวจข้อมูล จำนวนและขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้านางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	230,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จัดซื้อถึงขยะ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับงานสาธารณสุข</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ยา เวชภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงาน สาธารณสุข</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อสนับสนุนให้ชุมชนดำเนินงานตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข</p>		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,954,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,375,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,375,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,030,260 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาลกองสวัสดิการสังคม จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,030,260 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	272,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 272,760 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 30,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน		

งบดำเนินงาน	รวม	471,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ของกองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 78,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ของกองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 42,000 บาท</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	326,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งแรงงาน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งแรงงาน จำนวน 2 คน ตั้งไว้ 200,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซັกร์พอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 16,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	16,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพเศรษฐกิจพอเพียง และศึกษาดูงาน ของกลุ่มอาชีพหมู่ที่ 1-8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน และจัดกิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนให้เกิดอาชีพใหม่ๆ และพัฒนากลุ่มอาชีพเก่า เช่น ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี เทศบาลตำบลบ้านถ่อน(พ.ศ.2566-2570)แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 29 ข้อที่8</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมและส่งเสริมกิจกรรมเยาวชน (To be number one)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการ To be number one และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี เทศบาลตำบลบ้านถ่อน (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 28 ข้อที่ 3</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของกองสวัสดิการสังคม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของกองสวัสดิการสังคม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ ของกองสวัสดิการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ หมึก พิมพ์ กระดาษพิมพ์ต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>18,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>18,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>เก้าอี้สำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว โดยมี คุณลักษณะดังนี้ เก้าอี้บุนวม มีล้อเลื่อน พร้อมทั้งพนักทั้งสอง ด้าน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้นั่งปฏิบัติงานเนื่องจากเก้าอี้ไม่เพียงพอ ต่อการใช้งาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มทอเสื่อ หมู่ที่ 5	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารจัดการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ของกลุ่มอาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี เทศบาลตำบลบ้านถ่อน(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขหน้าที่ 29 ข้อที่ 9</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563</p>		
อุดหนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มผู้เลี้ยงโค-กระบือ,กลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้เลี้ยงโคเนื้อโคขุนโคขาว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารจัดการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ของกลุ่มอาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี เทศบาลตำบลบ้านถ่อน(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขหน้าที่ 29 ข้อที่ 8</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563</p>		

อุดหนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้านสมุนไพรมุขที่ 3	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารจัดการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ของกลุ่มอาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี เทศบาลตำบลบ้านถ่อน(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขหน้าที่ 29 ข้อที่ 7</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563</p>		
อุดหนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มเลี้ยงไก่พื้นเมืองหมู่ที่ 5	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารจัดการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ของกลุ่มอาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี เทศบาลตำบลบ้านถ่อน(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขหน้าที่ 29 ข้อที่ 7</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563</p>		
อุดหนุนกลุ่มอาชีพ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรกรแปรรูป หมู่ที่ 8	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารจัดการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ของกลุ่มอาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี เทศบาลตำบลบ้านถ่อน(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขหน้าที่ 29 ข้อที่ 7</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดเวทีประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดเวทีประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(เพิ่มเติม) และปรับปรุงแผนชุมชน ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านถ่อน	จำนวน	250,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านถ่อน เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ้วยรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	440,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำตำบล</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาทำอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าของรางวัล ค่าถ้วยรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจัดงาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าเวที ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจัดงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการประเพณีวันสงกรานต์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดตกแต่งรถและขบวนแห่งพระและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจัดงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</p>		
<p>เงินอุดหนุนกิจกรรมทางศาสนาของวัดป่าทรงธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการดำเนินงานของวัดป่าทรงธรรม เกี่ยวกับการฝึกวิปัสสนากรรมฐาน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566</p>	จำนวน	20,000 บาท

อุดหนุนกีฬาศูนย์กีฬาตำบลบ้านถ่อน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนศูนย์กีฬาตำบลบ้านถ่อน ปรากฏในแผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. .2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566		
อุดหนุนงานประเพณีบุญบั้งไฟประจำตำบล	จำนวน	240,000 บาท
อุดหนุนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ให้แก่ หมู่บ้านจำนวน 8 หมู่บ้านๆ ละ 30,000 บาท ปรากฏในแผนงาน การศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566		
อุดหนุนประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่ออุดหนุนประเพณีวันสงกรานต์ ให้แก่หมู่บ้านจำนวน 8 หมู่ บ้านๆ ละ 5,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษาวัฒนธรรม และนันทนาการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. .2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	7,560,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,824,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,824,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,318,740 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตำแหน่งนายช่างโยธา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,310,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกอง ช่าง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	116,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจ (กองช่าง) จำนวน 3 อัตรา พนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านถ่อน		

งบดำเนินงาน	รวม	4,299,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนไม่เกิน 0.5 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง (กองช่าง)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	43,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,916,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการชุดลอกตอน และกำจัดวัชพืชที่เกิดขวางคลองส่งน้ำ, คลองชลประทาน, ค่าจ้างเหมาแรงงานชุดลอกร่องระบายน้ำเสียทำความสะอาดรางระบายน้ำ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคล	จำนวน	1,296,000 บาท
------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งแรงงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 (กองช่าง)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการสำรวจจริงวัด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจจริงวัดที่สาธารณะประโยชน์ที่ใช้ร่วมกัน ลำห้วย แหล่งน้ำ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)</p>	จำนวน	40,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงปรับปรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินและอื่น ๆ ตั้งจ่ายไว้ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงานหรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
<p>ค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลบ้านถ่อน ตั้งจ่ายไว้ 250,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลบ้านถ่อน หมู่ที่ 1 -หมู่ที่ 8 และวัสดุอื่น ๆ</p>		
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	2,110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ ที่ใช้ในกองช่าง เช่น กระดาษ, ปากกา, กระดาษไข, กระดาษถ่ายเอกสาร, ผงหมึกถ่ายเอกสาร, และวัสดุอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(กองช่าง) เช่น พิวส์, สายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟ, เบรกเกอร์, หลอดไฟและอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง(กองช่าง) เช่น ไม้, ตะปู, ดิน, ทราาย, หินคลุก, ท่อระบายน้ำ, สี, กระจกเบี่ยง, จอบ, เลื่อย อุปกรณ์ประปา ฯลฯ และสิ่งของอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>350,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(กองช่าง) เช่น ยางรถจักรยานยนต์,ยางรถยนต์, หัวเทียน , น้ำกลั่น, แบตเตอรี่, น้ำมันเบรก, กระจกมองข้าง,กระจกไฟฟ้ารถยนต์,หม้อน้ำ,แม่แรง ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(กองช่าง) เช่น น้ำมันดีเซล,น้ำมันเบนซิน, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่องสำหรับรถยนต์, น้ำมันเครื่องสำหรับรถจักรยานยนต์, รวมถึงเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคลอรีน,สารส้ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,200,000 บาท</p>

วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดปฏิบัติงาน (กongsang) ชุดอุปกรณ์ เซฟตี้ จำนวน 3 ชุด ประกอบด้วย 1.ถุงมือนิรภัย 2. หมวก นิรภัย 3. เข็มขัดนิรภัย 4.หมวกนิรภัย จำนวน 3 ชุด ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กongsang) เช่น แผ่นดิสก์, ตลับผง หมึก, โปรแกรม และ อื่น ๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	200,000 บาท
ค่าไฟฟ้า สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า(ภารกิจถ่ายโอน)รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ภาษี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ในความรับผิดชอบ ของกองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท

งบลงทุน	รวม	437,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	437,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน (กองช่าง) จำนวน 2 ตัว ขนาด 65 x 70 x 120 ซม. มีพนักพิงสูงรองรับศีรษะ</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		
ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก	จำนวน	8,000 บาท
<p>ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก(กองช่าง) จำนวน 2 ตู้</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		

ตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กแบบ 2 บานเปิด(กองช่าง) จำนวน 2 ตู้ โดยมีลักษณะดังนี้ มีมือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)ราคา หลังละ 6,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 ครุภัณฑ์สำนักงาน ลำดับที่ 10.14.1 หน้า 84</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์	จำนวน	130,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์(กองช่าง) จำนวน 3 เครื่อง</p> <p>-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 ครุภัณฑ์สำนักงาน ลำดับที่ 8.8 หน้า 76</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องปั๊มสารเคมี จำนวน 6 ตัว	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปั๊มจ่ายสารคลอรีน สำหรับการผลิตน้ำประปาของโรงผลิตน้ำประปาของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน ขนาดแรงดัน 3.0 บาร์พร้อมติดตั้ง</p> <p>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งงบประมาณจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด (กองช่าง)</p>		

เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งด้วยไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเบิกจ่ายเครื่องยนต์ คาวามา 18 HP จำนวน 1 เครื่องและปั๊ม หอยโข่ง+สายวายอ่อน จำนวน 1 ชุดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้งงบประมาณราย จ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคา ที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด (กองช่าง)</p>		
ไทรโว่ มิตซู ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ตัว	จำนวน	71,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า ไทรโว่ มิตซู ขนาด 2 นิ้ว(ดูดโคลนได้)เนื่องจาก เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงตั้ง งบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้อง ตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด (กองช่าง)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนัก งาน(กองช่าง) จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลำดับที่ 9 หน้า 5</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษขนาด A3(กองช่าง) จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลำดับที่ 17 หน้า 44</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	3,328,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,328,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,328,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านโนนศิลา (ชอยกันโลหะกิจ)	จำนวน	485,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านโนนศิลา(ชอยกันโลหะกิจ) กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 210.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ขนาดพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 840.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น17.758551, 102.620277

จุดสิ้นสุด17.759797, 102.619532

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านถ่อนใต้ (ชอย บ้านนายนพพร - เชื่อมชอยโล หมู่ที่ 7)	จำนวน	229,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านถ่อนใต้ (ชอยบ้านนายนพพร - เชื่อมชอยโล หมู่ที่ 7) ถนน คสล. กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 98.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ขนาดพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 392.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.20 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น 17.748580, 102.647614 พิกัดจุดสิ้นสุด 17.748882, 102.648457

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 6 บ้านหนองกก - หมู่ที่ 2 บ้าน
โนนศิลา (สายทางวัดป่าหนองกกโนนศิลา) จำนวน 335,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 6 บ้าน
หนองกก-หมู่ที่ 2 บ้านโนนศิลา (สายทางวัดป่าหนองกก
โนนศิลา) ปรับปรุงถนนลูกรัง กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง
2,869.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร ปริมาณลูกรังไม่น้อย
กว่า 2,295.00 ลูกบาศก์เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล.
ขนาด ศก.0.40*1.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
และโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น
17.740961, 102.618679 พิกัดจุดสิ้นสุด 17.755366,
102.613427

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

โครงการปรับปรุงผิวจราจร (overlay) บ้านถ่อนเหนือ (แยกบ้านนาย
ประสิทธิ์-ดอนกองเพล) หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านถ่อน อ.ท่าบ่อ จ.
หนองคาย จำนวน 327,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงผิวจราจร (overlay)บ้านถ่อน
เหนือ (แยกบ้านนายประสิทธิ์-ดอนกองเพล) หมู่ที่ 5 ตำบล
บ้านถ่อน อ.ท่าบ่อ จ. หนองคาย ปรับปรุงผิวจราจร overlay
ด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00เมตร ยาว190เมตร
หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 760 ตารางเมตร พร้อม
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการ จำนวนอย่างละ
1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น 17.746652, 102.640343 จุดสิ้นสุด
17.744823, 102.640134

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

- โครงการปรับปรุงผิวจราจร (overlay) บ้านหนองกก (ซอยบ้านนาย เบ็ญ-หนองกก) หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านถ่อน อ.ท่าบ่อ จ. หนองคาย จำนวน 169,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงผิวจราจร(overlay)บ้านหนองกก (ซอยบ้านนายเบ็ญ-หนองกก) หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านถ่อน อ.ท่าบ่อ จ.หนองคาย ปรับปรุงผิวจราจรoverlayด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00เมตร ยาว 95เมตร หนา 0.05เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 380 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ และป้ายโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น 17.746052, 102.632569 จุดสิ้นสุด 17.745205, 102.632805 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566
- โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนแดง หมู่ที่ 4 จำนวน 293,000 บาท (บ้านนายเล็บ-นางปู้) ตำบลบ้านถ่อน อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน ดอนแดง หมู่ที่ 4 (บ้านนายเล็บ-นางปู้) ตำบลบ้านถ่อน อำเภอ ท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย วางท่อ คสล.ขนาด ศก.0.40X1.00เมตร ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 130.00 เมตร บ่อพักพร้อมฝาดะแกรง เหล็กบ่อพักและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์กับป้ายโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น 17.751781, 102.643030 พิกัดจุดสิ้นสุด17.752099, 102.641933 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566
- โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถ่อนโพธิ์ศรี หมู่ที่ จำนวน 353,000 บาท 7 (ซอยทรงธรรม3-บ้านพ่อคำพันธ์) ตำบลบ้านถ่อน อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน ถ่อนโพธิ์ศรี หมู่ที่ 7 (ซอยทรงธรรม3-บ้านพ่อคำพันธ์) ตำบลบ้าน ถ่อน อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย วางท่อ คสล.ขนาด ศก. 0.40 X 1.00 เมตร ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 166.00 เมตร พร้อมฝาดะแกรงเหล็กบ่อพักและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์กับ ป้ายโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น 17.751647, 102.647403 พิกัดจุดสิ้นสุด 17.752937, 102.647685 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถ่อนโพธิ์ศรี หมู่ที่ 7 จำนวน 176,000 บาท
7 (หน้าวัดโพธิ์ศรี ซอย1) ตำบลบ้านถ่อน อำเภอท่าบ่อ จังหวัด
หนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก
บ้านถ่อนโพธิ์ศรี หมู่ที่ 7(หน้าวัดโพธิ์ศรี ซอย1)ตำบลบ้านถ่อน
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย วางท่อ คสล. ขนาด ศก.
0.40 X 1.00 เมตร ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 98.00 เมตร
พร้อมฝาดะแกรงเหล็กบ่อพักและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์กับ
ป้ายโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น 17.750513,
102.650648 พิกัดจุดสิ้นสุด 17.749866, 102.650429
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนงาม หมู่ที่ 1 จำนวน 510,000 บาท
(บ้านครุฑรัตน์ - บ้านรองส่ง) ตำบลบ้านถ่อน อำเภอท่าบ่อ จังหวัด
หนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน
โพนงาม หมู่ที่ 1 (บ้านครุฑรัตน์ - บ้านรองส่ง) ตำบลบ้านถ่อน
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย วางท่อ คสล. ขนาด ศก.
0.40 X 1.00 เมตร ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 230.00 เมตร
พร้อมฝาดะแกรงเหล็กบ่อพักและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์กับ
ป้ายโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น 17.790945,
102.628312 พิกัดจุดสิ้นสุด 17.789214, 102.627346
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนเจริญ หมู่ที่ 8 จำนวน 323,000 บาท
(บ้านนายไชยา-บ้านนางซาลิสสา) ตำบลบ้านถ่อน อำเภอท่าบ่อ
จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน
โพนเจริญ หมู่ที่ 8(บ้านนายไชยา-บ้านนางซาลิสสา)ตำบลบ้านถ่อน
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย วางท่อ คสล. ขนาด ศก.
0.40 X 1.00 เมตร ระยะทางรวมไม่น้อยกว่า 145.00 เมตร
พร้อมผาดตะแกรงเหล็กบ่อพักและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์
กับป้ายโครงการ จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พิกัดจุดเริ่มต้น
17.791744,102.628269พิกัดจุดสิ้นสุด17.792759,102.628511
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 128,000 บาท

เพื่อใช้เป็นการคำนวณเงินชดเชยเพิ่มลดค่างานก่อสร้างตามสัญญา
แบบปรับราคาได้ และค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560และหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการปลูกป่า
เฉลิมพระเกียรติในวันสำคัญ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าอุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผน
งานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริพระเทพ จำนวน 10,000 บาท
รัตนราชสุตาฯ สยามราชบรมราชกุมารี

เพื่อเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการหรือรายจ่ายประเภทอื่นที่
เข้ารายจ่ายประเภทนี้ปรากฏในแผนงานการเกษตร งาน
อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) แก่ไข ครั้งที่ 2/2566