

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ที่ดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

เทศบาลตำบลบ้านถ่อน อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านถ่อน ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมาเทศบาลตำบลบ้านถ่อนจึงขอสรุปและรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่ดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วันที่ดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๑. การเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุของเทศบาลให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทั่วไปทราบ</p>	<p>๑. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>๒. เผยแพร่รายงานการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๓. เผยแพร่ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุ</p> <p>๔. เผยแพร่รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗</p>	<p>กองคลัง สำนักปลัด</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>๒. มีการจัดทำรายงานการสรุปจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ (รายเดือน)</p> <p>๓. มีการจัดทำประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างฯ หรือจัดหาพัสดุ</p> <p>๔. มีการจัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖๗ (รอบ ๖ เดือน) และรอบ ๑๒ เดือน</p> <p>- และได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานทาง website ของเทศบาลตำบลบ้านถ่อน มาตรการ/</p>

<p>๒.การไม่รับของขวัญของกำนัล</p>	<p>๑.ประกาศใช้นโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.รณรงค์และสร้างความเข้าใจให้ประชาชนผู้รับบริการเขียนการ์ดอวยพร/บัตรอวยพรแสดงความขอบคุณ แทนการให้ของขวัญ</p>	<p>ทุกสำนัก/ ทุกกอง</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p>
<p>๓.จัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>๑. ทบทวนนโยบาย ใฝ่ระวัง ตรวจสอบ การทุจริต และนำผลการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>ทุกสำนัก/ ทุกกอง</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p>
<p>๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>- จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>ทุกสำนัก/ ทุกกอง</p>	<p>ตลอด ปีงบประมาณ</p>	<p>๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. ผู้บริหารประกาศการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกรับทราบ ๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ประกาศการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>

๕.การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และหลากหลาย	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารทางช่องทาง ต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์, Facebook,เสียงตาม สายประจำหมู่บ้าน ,Line ฯลฯ	ทุกสำนัก/ ทุกกอง	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. การเผยแพร่ข้อมูล ๒. ผลการประเมิน ITA
---	--	---------------------	--------------------	--

ภาคผนวก

๑. ภาพกิจกรรม

เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมเทศบาลชั้น ๒ เทศบาลตำบลบ้านถ่อน โดยนายสงกรานต์ สารีกา นายกเทศมนตรี ได้จัดประชุมมอบนโยบายปลูกจิตสำนึก ให้หัวหน้าส่วนราชการ, ข้าราชการและพนักงานเทศบาล ในการปฏิเสธไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน หรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน

